

РАССМОТРЕНО:

На педагогическом совете

Протокол № 5

От «24» апреля 2019 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Банниковская СОШ

Л.А. Лубягина

Приказ № 80 от «31» мая 2019 г



Положение

о дежурном классе

в МАОУ Банниковская СОШ, Коневская СОШ, филиал МАОУ Банниковская СОШ; Ленинская СОШ, филиал МАОУ Банниковская СОШ; Партизанская СОШ, филиал МАОУ Банниковская СОШ; Ст.Маслянская СОШ, филиал МАОУ Банниковская СОШ; Шевыринская СОШ, филиал МАОУ Банниковская СОШ.

1. Общие положения

1.1. Положение о дежурном классе разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 (ред. 25.12. 2018 «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 19.03.2001 N 196 (ред. от 10.03.2009) "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении", уставом Учреждения и правилами внутреннего распорядка.

1.2. Дежурство по школе осуществляется учащимися 5-11-х классов совместно с классным руководителем и дежурным администратором согласно утвержденному графику дежурства.

1.3. Дежурные по школе начинают свою работу в учебные дни с 7.55. имеют знак отличия.

1.4. Дежурные по школе заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока в школе.

1.5. Срок дежурства - одна неделя.

1.7.Итоги В конце дня ответственный дежурный классный руководитель, дежурный учитель и дежурный администратор подводят промежуточные итоги дежурства.

1.6.Итоги дежурства за неделю подводятся на общей линейке каждую пятницу.

2. Обязанности дежурного класса

Дежурный класс во время дежурства:

2.1. Помогает и непосредственно участвует в организации жизни школьного коллектива.

2.2.Помогает педагогическому коллективу в соблюдении норм этического поведения учащихся школы.

2.3. Дежурный класс – образец этики отношений с окружающими. Доброта и доброжелательность, внимание и уважение, тактичность и терпимость.

2.4. Утром и на переменах дежурные учащиеся находятся на постах и добросовестно выполняют свои обязанности.

2.5. На еженедельных линейках отчитаться по итогам дежурства. В обязательном порядке посещать все уроки в день дежурства.

2.6. На входе в школу и в раздевалку:

1. доброжелательно встретить учащихся, проверить чистую обувь, наличие сменной обуви;

2.обеспечить порядок в раздевалке;

3.обеспечить дежурство на всех переменах на постах и в раздевалке.

2.7. В школьной столовой:

4. обеспечить организационный вход учащихся в столовую согласно графику питания, - соблюдения норм этики в столовой (не толкаться, разговорить тихо, не бегать, бережно

относиться к хлебу, убирать за собой посуду)

5. оказывать помощь работникам столовой при накрытии на столы порций.

2.8 На этажах:

6.следить за чистотой и порядком

7. останавливать детей, бегающих по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;

8.следить за тем, чтобы ученики не применяли физическую силу для решения споров, не употребляли непристойные выражения, не курили в школе, не наносили вред школьному имуществу, не допускали шалостей с огнем, петардами.

2.9 Главный дежурный:

9. отвечает за добросовестное дежурство всех учеников класса;

10. осуществляет учет вышедших на дежурство учащихся, замену заболевших дежурных;

11 контролирует работу всех постов, особое внимание уделять дежурству в раздевалке;

12.организует уборку мусора на переменах и после уроков на всех этажах, лестничных пролетах, в холле при входе в школу;

13.по окончании дежурства вместе с классным руководителем подводит итог дежурства, поощряет лучших, сдает дежурство дежурному администратору.

2.10. Главный дежурный сдаёт всю информацию на линейке каждую пятницу.

4. Права дежурного класса

4.1. Дежурный (в т. ч главный дежурный) имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушающему порядок, чистоту в школе или сохранность школьного имущества.

4.2. Дежурный (в т. ч главный дежурный) имеет право требовать выполнение его замечания нарушителем.

4.3. Дежурный (в т. ч главный дежурный) имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, 4 или дежурному администратору.

5. Порядок передачи дежурства

5.1. Передача дежурства по школе проходит в пятницу на общей линейке .

5.2. Во время передачи дежурства дежурный класс отчитывается о проделанной работе перед классом, принимающим дежурство.

5.3. Перед передачей дежурства, в субботу, дежурный класс проверяет чистоту стен, дверей, подоконников, скамеек.

5.4. В исключительных случаях, при серьезном нарушении данного Положения, по решению администрации школы дежурство класса может быть продлено сроком на одну неделю.