

РАССМОТРЕНО:

На педагогическом совете

Протокол № 5

От «24» апреля 2019 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ Банниковская СОШ

Л. А. Лубягина

Приказ № 80 от «31» мая 2019 г



Положение

о внутришкольном мониторинге воспитательной работы

в МАОУ Банниковская СОШ, Коневская СОШ, филиал МАОУ Банниковская СОШ; Ленинская СОШ, филиал МАОУ Банниковская СОШ; Партизанская СОШ, филиал МАОУ Банниковская СОШ; Ст.Маслянская СОШ, филиал МАОУ Банниковская СОШ; Шевыринская СОШ, филиал МАОУ Банниковская СОШ.

1. Общие положения.

1.1. Мониторинг в образовательном учреждении (далее «мониторинг») представляет собой форму организации, систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о воспитательной системе (деятельности) ОУ или ее отдельных элементах, обеспечивающую непрерывное отслеживание и прогнозирование ее развития.

1.2. Мониторинг - специально организованное, целевое наблюдение, контроль и диагностика состояния воспитательной деятельности на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

Руководит организацией и обучением мониторинга в ОУ заместитель директора по ВР.

1.3. Мониторинг воспитательной деятельности в ОУ имеет 2 уровня:

- первый уровень (индивидуальный, персональный)- осуществляют его: классный руководитель, социальный педагог, психолог, воспитатели (это наблюдение, фиксирование динамики развития каждого обучающегося и классного коллектива в целом);

- второй уровень (внутри школьный) - осуществляет заместитель директора по воспитательной работе (отслеживание динамики развития классов, параллелей и школы в целом по определенным критериям или комплексно по нескольким направлениям; и во времени: по учебным триместрам и годам обучения);

1.4. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится руководителем ОУ.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Цель: получение объективной и достоверной информации о состоянии воспитательной деятельности на уровне образовательного учреждения для управления качеством воспитания;

2.2. Задачи:

- постоянное отслеживание состояния воспитательного процесса в ОУ;

- своевременное выявление изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их;

- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

- осуществление краткосрочного прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательного учреждения;

- оценка эффективности и полноты реализации системы воспитательной деятельности в ОУ.

3. Объект мониторинга

3.1. Объектом мониторинга на уровне образовательного учреждения является обучающийся, класс, классный руководитель, а также отдельные направления воспитательного процесса.

4. Предмет мониторинга

4.1. Предметом мониторинга является качество воспитания как системообразующий фактор образовательного учреждения.

5. Содержание мониторинга.

5.1. Содержание мониторинга в ОУ включает основные показатели, по которым идет сбор информации.

Показатели определяются администрацией школы в соответствии с особенностями данного учреждения, его традициями, статусом, реализуемыми программами.

5.2. Содержанием мониторинга является:

- социальный паспорт (1 раз в год - сентябрь - октябрь);
- диагностика уровня и воспитанности (2 раза в год - сентябрь, май);
- диагностика качества социализации учащихся;
- оценка динамики здоровья учащихся;
- профилактика правонарушений;
- занятость учащихся во внеурочное время (2 раза в год - сентябрь, январь);
- посещаемость учащихся (ежедневно);
- оценка эффективности деятельности классных руководителей.

5.3. Данные, полученные в результате проведенной диагностики, оформляются в соответствии с требованиями и сдаются заместителю директора по воспитательной работе, в утвержденные в сроки.

6. Методы сбора, обработки и накопления информации

6.1. Сбор информации осуществляется следующими методами:

- экспертный опрос, наблюдение, анализ документов, посещение классных часов и внеклассных мероприятий, анкетирование, тестирование и т.д.

-Обработка и накопление материалов может проводиться в компьютерном и бумажном вариантах - в форме таблиц, диаграмм, различных измерительных шкал, в текстовой форме.

7. Руководство мониторинговой службой

7.1. Общее руководство по работе с мониторингом возлагается на зам. директора по воспитательной работе. К нему стекается вся информация, все результаты обследований, анализов, опросов, предложений от классных руководителей.

7.2. Для корректировки плана воспитательной работы школы, сделанные выводы по выполненным мониторинговым обследованиям, обсуждаются на МО классных руководителей.